

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий

МБДОУ д/с № 2 г.Гулькевичи

подпись

/Е.О.Жихаревой/
расшифровка подписи

Приказ № 85/1 от 01.09.2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 2 г.Гулькевичи муниципального образования Гулькевичский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 2 г.Гулькевичи муниципального образования Гулькевичский район (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями), Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Приказом МОиН РФ «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» от 14.06.2013 № 462 (с изменениями), Приказом МОиН РФ «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10.12.2013 г. № 1324 (с изменениями), а также Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 2 г.Гулькевичи муниципального образования Гулькевичский район (далее – Учреждение) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в Учреждении (далее – внутренняя система оценки качества образования или ВСОКО), ее организационную и функциональную структуру, содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования и общественное участие в оценке и контроле качества образования, устанавливает

единые требования при проведении мониторинга качества образования (далее — мониторинг) в Учреждении.

1.3. Система мониторинга качества образования является составной частью системы оценки качества образования и служит информационным обеспечением образовательной деятельности Учреждения.

1.4. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений воспитанников, эффективности образовательной программы с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.5. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования Учреждения являются: воспитатели, воспитанники и их родители (законные представители), Педагогический Совет, экспертные комиссии при проведении процедур аттестации работников Учреждения.

1.6. Учреждение обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.7. Положение распространяется на деятельность всех работников Учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе, на сотрудников, работающих по совместительству.

1.8. В настоящем Положении используются следующие термины:

– Качество образования — комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

– Система оценки качества дошкольного образования — совокупность взаимосвязанных субъектов, объектов, показателей, критериев, способов, механизмов и процедур оценивания основных качественных характеристик дошкольного образования, свидетельствующих о выполнении установленных нормативов, стандартов, требований и ожиданий (потребностей) родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

– Качество условий — выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в Учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

– Качество образования - это соответствие системы дошкольного образования, происходящих в ней процессов и достигнутых результатов ожиданиям и требованиям государства (ФГОС ДО), общества и различных групп потребителей: детей, родителей (законных представителей), педагогов, учителей начальной школы.

– Контроль за образовательной деятельностью в рамках реализации Программы в Учреждении осуществляется не за образовательными результатами детей, а за

условиями ее реализации, которые и способствуют достижению детьми определенных образовательных результатов. Используемые в Учреждении критерии оценки эффективности деятельности отдельных работников должны быть построены на показателях, характеризующих создаваемые ими условия, при реализации образовательной программы (комментарии к ФГОС дошкольного образования, письмо Минобрнауки РФ от 28 февраля 2014 г. № 08-249).

– *Оценивание качества* — оценивание соответствия образовательной деятельности, реализуемой Учреждением, заданным требованиям Стандарта и Программы в дошкольном образовании направлено, в первую очередь, на оценивание созданных организацией условий в процессе образовательной деятельности.

– *Критерий* — признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

– *Мониторинг* в системе образования — комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах, системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

– *Экспертиза* — всестороннее изучение и анализ состояния, условий и результатов образовательной деятельности.

– *Измерение* — метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

– *Государственный образовательный стандарт* дошкольного образования представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.

1.9. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы контрольно-инспекционной деятельности;
- общественной экспертизы качества образования;
- лицензирования;
- мониторинга качества образования.

1.10. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников Учреждения;
- посещение мероприятий, организуемых педагогами Учреждения;

- отчет о результатах самообследования.

1.11.Проведение мониторинга ориентируется на основные аспекты качества образования:

- качество процессов;
- качество условий (программно-методические, материально-технические, кадровые, информационно-технические, организационные и др.);
- качество результата.

1.12.Направления мониторинга определяются, исходя из оцениваемого аспекта качества образования по результатам работы Учреждения за предыдущий учебный год, в соответствии с проблемами и задачами на текущий год.

1.13.На основании данного Положения Учреждение обеспечивает разработку, внедрение, проведение необходимых оценочных процедур, анализ, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.14.Экспертная рабочая группа для проведения ВСОКО создается на основании приказа заведующего в количестве 3 человек.

1.15.Система внутреннего мониторинга является составной частью годового плана работы Учреждения.

2.Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования

2.1.Целями ВСОКО являются:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Учреждении;

- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Учреждении, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

- предоставления всем участникам образовательной деятельности и общественности достоверной информации о качестве образования;

- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

- прогнозирование развития образовательной системы Учреждения.

2.2.Задачами построения внутренней системы оценки качества образования являются:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;

- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;

- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования дошкольной образовательной статистики и мониторинга качества образования;

- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности Учреждения;

- определение степени соответствия условий осуществления образовательной деятельности государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений воспитанников;
- определение степени соответствия качества образования в рамках мониторинговых исследований качества образования государственным и социальным стандартам;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации воспитателей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;
- определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям воспитанников;
- определение рейтинга и стимулирующих доплат педагогам;
- расширение общественного участия в управлении образованием в Учреждении;

2.3. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных воспитанников при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
- повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления;

- сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в Учреждении.

3. Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества образования

3.1. Организационная структура Учреждения, занимающаяся ВСОКО и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию (заведующего и старшего воспитателя), Педагогический Совет и членов экспертной рабочей группы.

3.2. Администрация Учреждения:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО Учреждения и приложений к ним, утверждает их приказом и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования Учреждения, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в Учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития, анализирует результаты оценки качества образования на уровне Учреждения;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников Учреждения и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам (анализ работы Учреждения за учебный год, самообследование деятельности Учреждения);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.3. Экспертная рабочая группа:

- создаётся по приказу заведующего на начало каждого учебного года;
- разрабатывает методики ВСОКО;
- участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Учреждения;

- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам ВСОКО на уровне Учреждения;

- обеспечивает на основе ООП ДО и АООП ДО в Учреждении контрольно-оценочные процедуры, мониторинговые, социологические и статистические исследования по вопросам качества образования.

3.4. Педагогический Совет:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО Учреждения;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ВСОКО в Учреждении;

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в Учреждении;

- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательной деятельности в Учреждении;

- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в детском саду, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения.

4. Реализация внутреннего мониторинга качества образования

4.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательной деятельности Учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3. Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

4.3.1. Нормативно-установочный:

- определение основных показателей, инструментария

- определение ответственных лиц

- подготовка приказа о сроках проведения.

4.3.2. Информационно-диагностический:

- сбор информации с помощью подобранных методик.

4.3.3. Аналитический:

- анализ полученных результатов

- сопоставление результатов с нормативными показателями

- установление причин отклонения, оценка рисков.

4.3.4. Итогово-прогностический:

- предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива,

- разработка дальнейшей стратегии работы Учреждения.

4.4.Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество условий реализации ООП ДО Учреждения;
- качество организации образовательной деятельности, включающей условия организации образовательной деятельности, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, организация питания;

- качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в детском саду, условия их реализации;

- воспитательная работа;

- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;

- эффективность управления качеством образования и открытость деятельности Учреждения;

- состояние здоровья воспитанников.

4.5.Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования. Содержание процедуры ВСОКО включает в себя следующие требования:

4.5.1.Требования к психолого-педагогическим условиям:

- наличие диагностического минимума для психолого-педагогического отслеживания динамики развития воспитанников, в том числе измерение их личностных образовательных результатов;

- наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья, коррекции, имеющих проблем со здоровьем;

- наличие консультативной поддержки педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам коррекции, образования воспитанников, инклюзивного образования;

- наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП ДО, в том числе, в плане взаимодействия с социумом;

- оценка возможности предоставления информации о ООП ДО семьям воспитанников и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности;

- оценка эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие мероприятия, режим дня и т.п.).

4.5.2.Требования к кадровым условиям:

- укомплектованность кадрами;

- образовательный ценз педагогов;

- соответствие профессиональным компетенциям;

- уровень квалификации (динамика роста числа работников, прошедших аттестацию);

- динамика роста категорийности;

- результативность квалификации (профессиональные достижения педагогов);
- наличие кадровой стратегии.

4.5.3. Требования материально-техническим условиям:

- оснащённость групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- оценка состояния условий образования в соответствии с нормативами и требованиями СанПиН;
- оценка соответствия службы охраны труда и обеспечения безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности) требованиям нормативных документов;
- информационно-технологическое обеспечение (наличие технологического оборудования, сайта, программного обеспечения).

4.5.4. Требования к финансовым условиям:

- финансовое обеспечение реализации ООП/АООП ДО Учреждения осуществляется исходя из стоимости услуг на основе муниципального задания.

4.5.5. Требования к развивающей предметно-пространственной среде:

- соответствие компонентов предметно-пространственной среды ФГОС ДО;
- организация образовательной среды и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта дошкольного образования (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность);
- наличие условий для инклюзивного образования;
- наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых, двигательной активности, а также возможности для уединения;
- учёт национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.

4.6. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности Учреждения.

4.7. Критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться (Приложение №1).

4.8. Периодичность проведения ВСОКО – один раз в год, в итоге составляется аналитический отчёт (по результатам сравнительно-аналитической деятельности на начало и конец учебного года, для детей с ОВЗ по решению ПМПК).

4.9. По итогам анализа полученных данных мониторинга готовятся соответствующие документы — аналитические справки и приказы, отчеты со схемами, таблицами, графиками, диаграммами, обработанные с использованием стандартизированных компьютерных программ, которые доводятся до сведения педагогического коллектива, учредителя, родителей (законных представителей).

4.10. Результаты мониторинга являются основанием для принятия административных решений на уровне Учреждения.

5.Общественное участие в оценке и контроле качества образования

5.1.Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте Учреждения.

5.2.Дошкольная система оценки качества образования предполагает участие в осуществлении оценочной деятельности общественности и профессиональных объединений в качестве экспертов. Требования к экспертам, привлекаемым к оценке качества образования, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования устанавливаются нормативными документами.

6.Заключительные положения

6.1.Настоящее является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом Совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего Учреждением.

6.2.Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3.Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4.После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий

МБДОУ д/с № 2 г.Гулькевичи

подпись

/Е.О.Жихаревой/
расшифровка подписи

Приказ № 85/1 от 01.09.2022 года

**Инструментарий системы оценки качества дошкольного
образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении детский сад № 2 г.Гулькевичи муниципального образования
Гулькевичский район**

Инструменты системы оценки качества дошкольного образования МБ ДОУ д/с №2
(на основе региональной системы оценки качества дошкольного образования
ГБОУ ИРО Краснодарского края)

1.	Название муниципалитета	Гулькевичский район
2.	Краткое название общеобразовательной организации (ОО)	МБДОУ д/с № 2
3.	Вид оценивания	самооценка
№	Наименование критерия, показателей и индикаторов	Числовое значение
1.	Параметр "Качество цели образовательного процесса в МБДОУ"	
1.1	Критерий "Соответствие ООП-ОП ДО требованиям ФГОС ДО"	
1.1.1	Показатель "Соответствие структуры программы требованиям Стандарта"	
1.1.1.1	Наличие обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений	
1.1.1.2	Объём обязательной части составляет не менее 60% от общего объёма Программы	
1.1.1.3	Объём части, формируемой участниками образовательных отношений, составляет не более 40% от общего объёма Программы	
1.1.1.4	Наличие в Программе трёх основных разделов: -целевого; -содержательного; -организационного -дополнительного (краткой презентации Программы)	
1.1.2	Показатель "Соответствие содержания целевого раздела требованиям Стандарта"	

1.1.2.1	Наличие: -пояснительной записки; -планируемых результатов освоения Программы (конкретизированные целевые ориентиры для обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений с учётом возрастных и индивидуальных различий детей)	
1.1.3.	Показатель "Соответствие содержания содержательного раздела требованиям Стандарта"	
1.1.3.1	Наличие: - описания образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребёнка, представленными в 5 образовательных областях; -описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы; -описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей (в случае, если эта работа предусмотрена Программой)	
1.1.4.	Показатель "Соответствие содержания организационного раздела требованиям Стандарта"	
1.1.4.1	Наличие: -описания материально-технического обеспечения Программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания; -описание распорядка дня (режим дня), продолжительность пребывания детей в Организации, предельная наполняемость групп, виды групп; -особенности организации традиционных событий, праздников, мероприятий; -особенности организации развивающей предметно-пространственной среды	
1.1.5.	Показатель "Соответствие содержания дополнительного раздела программы (презентации) требованиям Стандарта"	

1.1.5.1	Указаны: -возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована Программа; -используемые Примерные программы; -характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей -характер изложения материала доступен для родителей	
2.	Параметр "Качество условий для образовательного процесса в МБДОУ"	
2.1	Критерий "Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО"	
2.1.1	Показатель "Наличие элементов РППС для групп раннего развития"	
2.1.1.1	Обустройство пространства МБДОУ для детских видов деятельности на основе ФГОС ДО	
2.1.1.1.1	Оборудование для предметной деятельности составные и динамические игрушки	
2.1.1.1.2	Материалы и вещества для экспериментирования (вода, песок, тесто и пр.)	
2.1.1.1.3	Бытовые предметы-орудия (ложка, совок, лопатка и проч.) для самообслуживания	
2.1.1.1.4	Материалы для организации восприятия смысла музыки, сказок, стихов и рассматривания	
2.1.1.1.5	Оборудование для двигательной деятельности	
2.1.1.2	Включенность детей в организацию РППС МБДОУ	
2.1.1.2.1	Продукты детской деятельности включаются в РППС МБДОУ	
2.1.1.2.2	Предметы для моделирования пространства детьми (ширмы, модули, тележки и т.д.)	
2.1.2	Показатель "Наличие элементов РППС для групп дошкольного возраста"	
2.1.2.1	Обустройство пространства МБДОУ для детских видов деятельности на основе ФГОС ДО	
2.1.2.1.1	Материалы для сюжетно-ролевых игр	
2.1.2.1.2	Материалы для игр с правилами	
2.1.2.1.3	Материалы для творческих игр	

2.1.2.1.4	Оборудование и материалы для исследования и экспериментирования	
2.1.2.1.5	Художественная литература	
2.1.2.1.6	Предметы для самообслуживания и элементарного бытового труда	
2.1.2.1.7	Оборудование и материалы для конструирования	
2.1.2.1.8	Материалы для изобразительной деятельности (рисование, лепка, аппликация)	
2.1.2.1.9	Оборудование и материалы для организации музыкальной деятельности	
2.1.2.1.10	Оборудование и материалы для организации двигательной деятельности	
2.1.2.2	Включенность детей в организацию РППС МБДОУ	
2.1.2.2.1	Продукты детской деятельности включаются в РППС МБДОУ	
2.1.2.2.2	Предметы для моделирования пространства детьми (ширмы, модули, тележки и т.д.)	
2.2	Критерий "Планирование образовательного процесса"	
2.2.1	Показатель "Анализ деятельности педагога"	
2.2.1.1	Педагог гибко варьирует содержание деятельности, с учетом потребности и возможностей конкретных детей	
2.2.1.2	Педагог предоставляет достаточное время детям для свободной игры (не менее трех часов в группах полного дня)	
2.2.2	Показатель "Анализ документа (ООП-ОП ДО и АООП, планов)"	
2.2.2.1	Наличие в модели года возможности планирования деятельности с учетом инициативы участников образовательных отношений (дети, родители)	
2.2.2.2	Наличие в модели месяца возможности планирования деятельности с учетом инициативы участников образовательных отношений (дети, родители)	
2.2.2.3	Наличие в модели недели возможности планирования деятельности с учетом инициативы участников образовательных отношений (дети, родители)	

2.2.2.4	Наличие в модели дня возможности планирования деятельности с учетом инициативы участников образовательных отношений (дети, родители)	
3.	Параметр 3. "Качество образовательного процесса в МБДОУ"	
3.1	Критерий "Взаимодействие персонала с детьми"	
3.1.1	Показатель "Психологическая атмосфера в группе"	
3.1.1.1	Персонал общается с детьми дружелюбно, вежливо	
3.1.1.2	Персонал подает пример позитивных взаимодействий	
3.1.1.3	Сотрудники не ограничивают естественный шум в группе (подвижные игры, смех, свободный разговор и прочее)	
3.1.1.4	Голос взрослого не доминирует над голосами детей	
3.1.1.5	Выслушивает детей с вниманием и уважением	
3.1.1.6	Педагог чаще пользуются поощрением, поддержкой детей, чем порицанием и запрещением	
3.1.1.7	Педагог порицания относит только к отдельным действиям ребенка, но не адресуют их к его личности, не ущемляют его достоинства, не сравнивают ребенка с другим	
3.1.1.8	Корректируя действия ребенка, взрослый предлагает образец желательного действия ли средство для исправления ошибки	
3.1.1.9	Дети постоянно находятся в поле внимания взрослого	
3.1.1.10	Персонал проявляет теплое отношение к детям при помощи соответствующего возрасту и потребностям детей тактильного контакта	
3.1.1.11	Дети чувствуют себя в группе непринужденно	
3.1.1.12	При желании дети могут воспользоваться уединением	
3.1.2	Показатель "Организованная деятельность в группе"	
3.1.2.1	Выслушивает детей с вниманием и уважением	

3.1.2.2	В индивидуальном общении с ребенком выбирают позицию «глаза на одном уровне»	
3.1.2.3	Побуждают детей высказывать свои чувства и мысли, рассказывать о событиях, участниками которых они были (о своей семье, друзьях, мечтах, переживаниях и пр.) сами делятся своими переживаниями, рассказывают о себе	
3.1.2.4	Вежливо и доброжелательно отвечают на вопросы и обращения детей, обсуждают проблемы	
3.1.2.5	Учитывают привычки, характер, темперамент, настроение, состояние ребенка (терпимо относятся к затруднениям, позволяют действовать в своем темпе, помогают справиться с трудностями, стремятся найти особый подход к застенчивым, конфликтным детям и др.)	
3.1.2.6	Помогая ребенку освоить трудное или новое действие, проявляют заинтересованность и доброжелательность	
3.1.2.7	Помогают детям с особыми потребностями включиться в детский коллектив и в образовательный процесс	
3.1.2.8	Педагог предоставляет выбор детям (например, выбор средств/места/последовательности заданий/способов выполнения)	
3.1.2.9	Педагог использует вопросы открытого типа (Например, «для чего?», «почему?», «из-за чего?» и т.д.)	
3.1.2.10	Педагог мотивирует детей, ставит детскую цель, соответствующую возрасту	
3.1.2.11	Педагог стимулирует детей к планированию их дальнейшей деятельности (Например, могут звучать вопросы: что ты хочешь делать? для чего тебе это надо? как ты хочешь это сделать?)	
3.1.2.12	Педагог адекватно реагирует в ответ на любое высказывание и действие ребенка	
3.1.2.13	Педагог целесообразно и грамотно применяет современные образовательные технологии	
3.1.2.14	Педагог гибко реагирует на неожиданно возникшие условия НОД	

3.1.2.15	В конце НОД педагоги обращаются к детям с вопросом «достигли ли они чего хотели?» (детская цель)	
3.1.2.16	Педагог создает условия для переноса опыта, полученного в НОД в реальную жизнь	
3.1.2.17	В конце НОД педагог создает для каждого ребенка ситуацию успеха, отмечая его личные достижения	
3.1.2.18	Педагог поддерживает баланс между самостоятельным исследованием и необходимостью включения персонала	
3.1.2.19	У детей есть много возможностей, чтобы быть участниками самоорганизованных малых групп	
3.1.3	Показатель "Совместная деятельность в группе"	
3.1.3.1	В индивидуальном общении с ребенком персонал выбирает позицию «глаза на одном уровне»	
3.1.3.2	Проявляют внимание к настроениям, желаниям, достижениям и неудачам каждого ребенка, успокаивают и подбадривают расстроенных детей и т.п.	
3.1.3.3	Побуждают детей высказывать свои чувства и мысли, рассказывать о событиях, участниками которых они были (о своей семье, друзьях, мечтах, переживаниях и пр.) сами делятся своими переживаниями, рассказывают о себе	
3.1.3.4	Вежливо и доброжелательно отвечают на вопросы и обращения детей, обсуждают проблемы	
3.1.3.5	Откликаются на любые просьбы детей о сотрудничестве и совместной деятельности (вместе поиграть, почитать, порисовать и пр.); в случае невозможности удовлетворить просьбу ребенка объясняют причину	
3.1.3.6	Учитывают привычки, характер, темперамент, настроение, состояние ребенка (терпимо относятся к затруднениям, позволяют действовать в своем темпе, помогают справиться с трудностями, стремятся найти особый подход к застенчивым, конфликтным детям и др.)	

3.1.3.7	Помогая ребенку освоить трудное или новое действие, проявляют заинтересованность и доброжелательность	
3.1.3.8	Помогают детям с особыми потребностями включиться в детский коллектив и в образовательный процесс	
3.1.3.9	Взрослый при необходимости включается в игру и другие виды деятельности	
3.1.3.10	Персонал обсуждает с детьми идеи, связанные с их играми	
3.1.3.11	Педагог умело заполняет образовавшиеся в течение дня паузы (дети бесцельно не бегают, не сидят в ожидании чего -либо) - в совместную деятельность	
3.2	Критерий "Взаимодействие персонала между собой"	
3.2.1	Показатель "Взаимодействие педагогов между собой"	
3.2.1.1	Мне нравится работать в МБДОУ	
3.2.1.2	С моим напарником мы работаем в команде, обсуждаем планы, анализируем результаты	
3.2.1.3	Я работаю в тесном сотрудничестве со специалистами МБДОУ	
3.2.1.4	Я чувствую поддержку коллектива в своей профессиональной деятельности	
3.2.1.5	В МБДОУ проводятся мероприятия, направленные на сплочение коллектива	
3.2.1.6	Мое мнение учитывается при разработке ООП-ОП ДО и/или АООП и годового плана	
3.2.1.7	Я с удовольствием обращаюсь за советом и помощью к коллегам	
3.2.1.8	Объективная оценка коллег моей профессиональной деятельности во время взаимопосещения стимулирует меня к совершенствованию.	
3.2.1.9	Считаю, что я важный и ценный член коллектива	
3.2.2	Показатель "Психологическая атмосфера в МБДОУ"	

3.2.2.1	Персонал демонстрирует взаимное уважение между собой (ждет, когда собеседник доскажет свой вопрос, перед тем как начать отвечать на него, не говорят на повышенных тонах)	
3.2.2.2	Персонал с удовольствием сотрудничает друг с другом, оказывая необходимую помощь (не выходя за рамки трудовых обязанностей)	
3.2.2.3	Персоналу предоставляется определённая свобода выбора в вопросах, связанных с осуществлением профессиональной деятельности (учет личных пожеланий, наличие небольших необходимых перерывов в работе)	
3.2.2.4	Для персонала предусмотрены необходимые условия труда: мебель, профессиональные инструменты.	
3.2.2.5	Поведение персонала естественное, не фальшивое.	
3.2.2.6	Внешний вид персонала аккуратный, соответствующий трудовым функциям	
3.3	Критерий "Взаимодействия персонала с семьями"	
3.3.1	Показатель "Информированность, вовлеченность, удовлетворенность родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ"	
3.3.1.1	Информированность	
3.3.1.1.1	Своевременность ознакомления с информацией о жизни детей в МАДОУ	
3.3.1.1.2	Полнота представления информации о жизни детей в МБДОУ	
3.3.1.1.3	Удобство расположения информации о жизни детей в МБДОУ	
3.3.1.1.4	Регулярность информирования о жизни ребенка в группе	
3.3.1.1.5	Существование возможности получения конкретного совета или рекомендации по вопросам развития и воспитания ребенка	
3.3.1.1.6	Информирование в полном объеме о содержании образовательной деятельности МБДОУ	

3.3.1.1.7	Информирование в достаточной степени о наиболее сложных периодах в развитии ребенка (кризис одного года, трех лет) *	
3.3.1.1.8	Информирование о степени развития у ребенка школьнозначимых функций **	
3.3.1.1.9	Информирование в достаточной степени о характере нарушения ребенка ***	
3.3.1.1.10	Информирование об оказании в МБДОУ платных образовательных услуг	
3.3.1.2	Вовлеченность	
3.3.1.2.1	Возможность совместного обсуждения родителей и сотрудников МБДОУ достижений ребенка и возникающих у него трудностей	
3.3.1.2.2	Оказание помощи родителям в организации и проведении игр с ребенком дома	
3.3.1.2.3	Участие родителей в определении содержания ООП-ОП ДО МБДОУ (в части, формируемой участниками образовательных отношений)	
3.3.1.2.4	Предоставление родителям возможности участвовать в образовательной деятельности, режимных процессах, играх в группе*	
3.3.1.2.5	Учет мнения родителей при постановке коррекционно-развивающих и социальных задач работы с ребенком ***	
3.3.1.2.6	Знакомство родителей друг с другом и с другими детьми	
3.3.1.3	Удовлетворенность	
3.3.1.3.1	Ребенок посещает МБДОУ с удовольствием	
3.3.1.3.2	Сотрудники МБДОУ относятся к ребенку внимательно	
3.3.1.3.3	Развитие ребенка в МБДОУ проходит лучше, чем если бы он воспитывался дома	
3.3.1.3.4	Удовлетворенность уровнем и содержанием образовательной работы с детьми в МБДОУ	
3.3.1.3.5	Удовлетворенность качеством и вариативностью бесплатных образовательных услуг, предоставляемых МБДОУ	
3.3.1.3.6	Удовлетворенность качеством и вариативностью услуг, оказываемых на платной основе (если таковые есть)	

3.3.1.3.7	Удовлетворенность качеством работы МБДОУ по развитию у ребенка школьнозначимых функций **	
3.3.1.3.8	Воспитатели МБДОУ оказывают существенную помощь в понимании особенностей поведения ребенка, его потребностей	
3.3.1.3.9	Удовлетворенность качеством работы МБДОУ по формированию у ребенка культурно-гигиенических навыков*	
3.3.1.3.10	Педагогами МБДОУ сделано все зависящее от них для снижения сроков адаптации ребенка к МБДОУ *	
3.3.1.3.11	Педагогами МБДОУ сделано все возможное для коррекции и компенсации нарушений развития ребенка ***	
3.3.1.3.12	В МБДОУ созданы материально-технические условия, учитывающие особенности и характер нарушения ребенка ****	
3.3.1.3.13	В МБДОУ проводятся мероприятия, направленные на социализацию ребенка (совместные праздники, досуги с детьми, не имеющими нарушений в развитии) ****	
3.3.1.3.14	Наблюдается положительная динамика развития ребенка ***	
3.3.1.3.15	Доступность для ребенка всех образовательных услуг МБДОУ, к которым он проявляет интерес	
3.3.1.3.16	Удовлетворенность качеством питания в МБДОУ	
3.3.1.3.17	Отсутствие фактов некорректных замечаний, выражений, действий, допущенных административным, педагогическим или младшим обслуживающим персоналом, в присутствии родителей или в присутствии детей.	
3.3.2	Показатель "Взаимодействие персонала с родителями (во время утреннего приёма, вечернего прощания)"	
3.3.2.1	Персонал демонстрирует уважение к родителю (ждет, когда собеседник доскажет свой вопрос, перед тем как начать отвечать на него, не говорит на повышенных тонах)	

3.3.2.2	Персонал инициирует беседу об успехах ребенка, не заостряя внимания на неудачах; если есть проблемы, говорит о них доброжелательно и конструктивно	
3.3.2.3	Персонал не принимает на себя роль «учителя», а ведет беседу на партнерских началах; если родитель просит совет, компетентно дает его	
3.3.2.4	Поведение персонала естественное, не фальшивое	
3.3.2.5	Персонал приветствует предложения родителей, касающиеся улучшения качества образовательного процесса	
3.3.2.6	Персонал проводит с родителями время достаточное и необходимое	
3.4	Критерий "Взаимодействие персонала с администрацией МБДОУ"	
3.4.1	Показатель "Взаимодействие персонала с администрацией МБДОУ"	
3.4.1.1	Вы считаете, что Ваш коллектив - Ваша команда	
3.4.1.2	Вы думаете, что персонал выполняет свои трудовые функции больше благодаря внутренней мотивации, чем внешней (положительной или отрицательной)	
3.4.1.3	Вы редко вынуждены повышать голос на сотрудников	
3.4.1.4	Когда Вы заходите в помещение, персонал резко не меняет модели своего поведения	
3.4.1.5	Вы уверенно готовы встретить любую проверку	
3.4.1.6	Вы совершенствуетесь в роли руководителя, постоянно повышая свою квалификацию (читая книги, осваивая различные управленческие техники)	
3.4.1.7	Вы прислушиваетесь к мнению персонала, относительно организации своего труда	
3.4.1.8	Вы поддерживаете разумные инициативы персонала	

* только для родителей детей до трех лет

** только для родителей детей старшего дошкольного возраста (5-7 лет)

*** только для родителей детей, имеющих ограниченные возможности здоровья.

0 - показатель не подтверждается;

1 - показатель скорее не подтверждается;

2 - показатель скорее подтверждается;

3 - показатель подтверждается